

ALGEMENE VOORWAARDEN SIMONE DE JONGH

Artikel 1 Definities

1. Simone de Jongh, gevestigd te Oosterhout, KvK-nummer 72685840, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als Simone de Jongh.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als klant.
3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan Simone de Jongh tegen betaling werkzaamheden verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden door of namens Simone de Jongh waarop zij deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.
3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de zakelijke klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

Artikel 3 Aanbod

1. Indien in de offerte geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de offerte na 30 kalenderdagen. Simone de Jongh is enkel gebonden aan de offerte wanneer deze binnen de aanvaardingstermijn wordt geaccepteerd.
2. Simone de Jongh kan niet aan haar aanbod worden gehouden indien de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. Een aanbod geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

Artikel 4 Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

2. Op de offerte staat de pakketprijs van de gekozen dienst of traject / programma vermeld of het gebruikelijke uurtarief van Simone de Jongh. Eventuele overige bijkomende kosten, zoals materiaalkosten, zullen op de offerte zijn inbegrepen.
3. Indien er geen vaste prijs is overeengekomen, kan het tarief worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Op de offerte zal een schatting worden gegeven van het aantal benodigde uren. Deze inschatting is gebaseerd op ervaring met soortgelijke projecten. Aan deze schatting kunnen geen rechten worden ontleend. Indien blijkt dat meer inspanning benodigd is zal dit tijdig aan klant kenbaar worden gemaakt. Het uiteindelijk gefactureerde bedrag wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Simone de Jongh op basis van daadwerkelijk verbruikte uren en overige kosten gemaakte inzake de uitvoering van de overeenkomst.
4. Met acceptatie van het aanbod ontstaat de verplichting tot betaling. Simone de Jongh is gerechtigd een aanbetaling te vergen.
5. Betaling in termijnen is op verzoek niet uitgesloten. Dit geldt enkel voor trajecten met een looptijd van ten minste drie maanden. Simone de Jongh is gerechtigd de overeenkomst op te schorten totdat de (volgende) betaling is voldaan.
6. Voor trajecten dient een eerste factuur voldaan te zijn voordat met het traject wordt aangevangen. Overeenkomsten op basis van losse uren zullen achteraf worden gefactureerd.
7. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen tarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Simone de Jongh heeft het recht de vergoedingen op enig moment, wanneer gewijzigde omstandigheden dit verlangen, aan te passen. Tarieven zullen tijdens een lopende overeenkomst niet worden verhoogd.
8. Voor de tarieven en betaling omtrent online trainingen wordt verwezen naar de aanvullende bepalingen in artikel 10 van deze voorwaarden.
9. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt, een overeenkomst eerder aanvangt, of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
10. Indien de klant in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is deze van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de klant in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
11. Indien de klant in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de klant.
12. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen van Simone de Jongh op de klant onmiddellijk opeisbaar en komen eventueel reeds verleende licenties onmiddellijk te vervallen.

Artikel 5 Informatieverstrekking klant

1. Klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan Simone de Jongh.
2. Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Simone de Jongh zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.

3. Klant vrijwaart Simone de Jongh voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in dit artikel gestelde.
4. Stelt klant niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van klant.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Simone de Jongh voert opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat klant beoogde. Klant erkent dat resultaat niet direct zichtbaar zal zijn en tevens dat resultaten mede afhankelijk zijn van de inzet van de klant.
2. Simone de Jongh is gerechtigd bij de uitvoering van haar werkzaamheden derden in te schakelen.
3. Simone de Jongh kan geen toekomst voorspellen. Zij zal klant nooit verplichten iets te doen en resultaat op die handelingen beloven. Klant dient volledige verantwoordelijkheid te nemen en eigen keuzes en beslissingen te maken. Simone de Jongh zal bij haar advies uitgaan op het eigen inzicht van de klant.
4. Simone de Jongh is geen arts en zal zich nimmer zo voordoen. Een traject van Simone de Jongh is geen oplossing voor lichamelijke of geestelijke problematiek. Er wordt geen advies gegeven op medisch ofwel psychisch vlak, er wordt niet met behandelplannen gewerkt en geen medicatie uitgeschreven. Simone de Jongh is gerechtigd klant door te verwijzen in geval van klachten waarbij Simone de Jongh niet voldoende te hulp kan schieten.

Artikel 7 Wijziging en annulering

1. In het geval voor onvoorziene omstandigheden heeft Simone de Jongh de mogelijkheid haar werkzaamheden te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van ziekte van Simone de Jongh en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk zijn. Simone de Jongh maakt een wijziging zoals bedoeld in dit lid zo spoedig mogelijk kenbaar aan klant. Partijen zullen samen zoeken naar een passende oplossing, waarbij zij zullen proberen de overeenkomst te verplaatsen of zorgdragen voor gelijkwaardige vervanging.
2. Simone de Jongh is bevoegd de overeenkomst te beëindigen indien nieuwe feiten of omstandigheden zijn ontstaan, waardoor er sprake is van een verstoring van de vertrouwensrelatie. Simone de Jongh is in een dergelijk geval niet gehouden tot een schadevergoeding.
3. Indien klant de overeenkomst wenst te ontbinden na acceptatie van de offerte geldt dat dit schriftelijk en met opgave van redenen moet gebeuren. De overeenkomst kan tot 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst kosteloos worden herroepen, tenzij de uitvoering van de overeenkomst binnen deze 14 dagen plaatsvindt of de overeenkomst B2B is gesloten; bij annulering na deze periode, maar voor aanvang van de eerste sessie, wordt 25% van het bedrag opeisbaar.
4. Wanneer de werkzaamheden al zijn aangevangen worden bij annulering de tot dan toe gewerkte uren en gemaakte kosten direct opeisbaar, vermeerderd met een percentage van

25% van de nog niet gebruikte sessies. Indien de overeenkomst B2B is aangegaan blijft bij tussentijdse beëindiging het volledige bedrag opeisbaar.

5. Een losse sessie kan tot 48 uur voorafgaand aan de geplande sessie kosteloos worden verzet. Bij annulering binnen 48 uur of het verstek laten gaan komt de sessie te vervallen en wordt deze als dusdanig doorberekend.

Artikel 8 Aanvullende bepalingen groepsprogramma

1. Klant zal enkel worden toegelaten aan een programma indien klant aan alle deelnamevereisten voldoet, zoals tijdens een intake besproken. Simone de Jongh kan een deelnemer altijd weigeren.
2. Om het groepselment van een programma goed tot uiting te kunnen laten komen is een minimum aantal deelnemers vereist. Indien het minimum aantal deelnemers niet wordt behaald wordt het programma geannuleerd en krijgt klant het reeds betaalde bedrag terug.
3. Om het maximale resultaat te behalen, toont klant 100% commitment door het bijwonen van alle sessies en het tijdig maken van de opdrachten. Indien klant hier niet aan kan voldoen, dient dit tijdig kenbaar te worden gemaakt.
4. Beide partijen zijn gehouden afspraken na te komen, tijdig content aan te leveren, deel te nemen aan de sessies en een veilige omgeving te creëren.
5. Indien klant zich herhaaldelijk niet aan de kenbaar gemaakte deelnamevereisten houdt, kan Simone de Jongh de klant van het programma uitsluiten. Uitsluiting laat in een dergelijk geval de betalingsverplichting onverlet.
6. Het aanbod en de activiteiten die onderdeel uitmaken van een programma kunnen afwijken van het aangekondigde programma indien Simone de Jongh dit nodig acht. Simone de Jongh kan de inhoud uitbreiden, beperken of aanpassen.
7. Wanneer klant haar deelname aan het programma wilt annuleren is dat enkel per e-mail mogelijk. Omdat Simone de Jongh zeker wil weten dat klant alles uit het programma kan halen zodat optimale resultaten voor het bedrijf kunnen worden behaald, werkt Simone de Jongh voor dit programma met een niet goed, geld terug garantie. Dit houdt in dat klant tot 14 dagen na de startdatum kosteloos kan annuleren. Indien al met de werkzaamheden is aangevangen, kent de overeenkomst een looptijd zoals overeengekomen. Klant gaat ermee akkoord dat het gehele geoffreerde bedrag dient te worden betaald, ook wanneer klant gedurende het programma of de werkzaamheden wenst tot annulering over te gaan, tenzij partijen in overleg besluiten dat voortzetting van de overeenkomst niet wenselijk is. Indien klant de overeenkomst particulier heeft gesloten zullen de kosten bij annulering naar rato worden verrekend.
8. Indien klant niet bij een groepssessie aanwezig kan zijn, zal Simone de Jongh de lesstof dan wel opname na afloop toesturen. De groepssessies kunnen niet worden verplaatst of ingehaald, tenzij anders overeengekomen.
9. De bepalingen uit artikel 10 van deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op groepsprogramma's.

Artikel 9 Overmacht

1. In geval van overmacht zijn partijen gerechtigd de overeenkomst te onderbreken of verplaatsen. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen, zoals ziekte, ongevallen, brand of overheidsmaatregelen.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de overeenkomst tijdelijk niet voortgezet kan worden, worden de verplichtingen opgeschort zo lang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie gezamenlijk naar een oplossing. Indien deze situatie voortduurt zonder passende oplossing, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder ongedaanmaking. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.
3. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de overeenkomst te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand. Simone de Jongh is in een dergelijk geval gerechtigd een aanvullende vergoeding te vergen.
4. Indien klant de overeenkomst wenst te verplaatsen wegens covid, maar overheidsmaatregelen een voortzetting, al dan niet in aangepaste vorm, niet onmogelijk maken, is Simone de Jongh gerechtigd de kosten die gepaard gaan met deze verplaatsing in rekening te brengen.

Artikel 10 Online training

1. Indien het aanbod wordt aanvaard en een training online wordt aangeschaft ontstaat direct een betalingsverplichting.
2. Klant ontvangt na aankoop toegang tot de training. De training is zodoende uitgesloten van het herroepingsrecht, waardoor klant niet de mogelijkheid toe komt de aankoop te annuleren met restitutie van het aankoopbedrag. Indien de content in delen beschikbaar wordt gesteld, wordt het bedrag bij tussentijdse annulering naar rato verrekend, tenzij de overeenkomst B2B is gesloten.
3. Klant ontvangt pas toegang tot de content na betaling van het overeengekomen bedrag, tenzij anders overeengekomen.
4. Simone de Jongh kan de vergoedingen bij het opnieuw geven van een cursus aan te passen. Simone de Jongh kan tevens de prijs in de aanloop naar een training aan te passen ter promotionele doeleinden.
5. Simone de Jongh voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is echter niet verantwoordelijk voor het niet behalen van het resultaat dat klant met aankoop beoogde. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een training.
6. Doordat voor het geven van de training gebruik wordt gemaakt van een platform van een derde, kan Simone de Jongh niet garanderen dat de training op ieder moment en op iedere locatie beschikbaar is.
7. Simone de Jongh heeft het recht om deelname te weigeren.
8. Klant verkrijgt een beperkt en persoonlijk recht om de inhoud van de training te gebruiken voor persoonlijke doeleinden. De training is bedoeld om te inspireren, niet om te kopiëren. Het is dan ook niet toegestaan een soortgelijk aanbod te creëren in de 12 maanden na het volgen van de training.

9. Klant mag in beperkte mate gedeeltes van de content op social media delen wanneer dit materiaal wordt voorzien van naamsvermelding.
10. De tijdens de looptijd van de training geleverde informatie blijven eigendom van Simone de Jongh. Zij zal tijdig aangeven tot wanneer de content beschikbaar is. Het is de eigen verantwoordelijkheid van klant om het materiaal tijdig te bekijken en waar de mogelijkheid wordt gegeven op te slaan.
11. Tijdens deelname aan een training kunnen deelnemers onderling communiceren, bijvoorbeeld door het plaatsen van reacties in de community onder posts. Klant verklaart geen spam of anderzijds ongewenste mededelingen te versturen. Het handelen in strijd met deze voorwaarden kan resulteren in onmiddellijke ontzegging van toegang en gebruik van de diensten van Simone de Jongh.
12. Simone de Jongh kan communicatie of andere delen van de gedeelde informatie zonder nader bericht verwijderen, indien de inhoud van deze communicatie en informatie het verwijderen daarvan rechtvaardigt.
13. Simone de Jongh kan deelnemers die door hun gedrag het verloop van een training belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelname en indien nodig, van toekomstige deelname, uitsluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor de desbetreffende content onverlet.

Artikel 11 Workshops en (online) masterclasses

1. Simone de Jongh behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een workshop of masterclass. In geval de locatie of data door Simone de Jongh wordt gewijzigd, heeft klant het recht zich kosteloos in te schrijven voor een workshop of masterclass op een later moment. Indien er geen andere workshop of masterclass plaatsvindt, heeft klant recht op restitutie.
2. Tenzij anders overeengekomen, dient een toegangsticket voor een workshop of masterclass vooraf te worden betaald.
3. Indien een workshop of masterclass offline geen doorgang kan vinden door omstandigheden waar Simone de Jongh geen invloed op uit kan oefenen, is zij gerechtigd de workshop of masterclass online te geven.
4. Wanneer klant onverwachts verhinderd is voor een workshop of masterclass mag het deelnamebewijs worden doorverkocht zo lang de nieuwe deelnemer aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet en de nieuwe gegevens uiterlijk drie dagen voor aanvang van de workshop of masterclass aan Simone de Jongh worden doorgegeven. Er vindt in een dergelijk geval nimmer recht tot restitutie plaats.
5. Wanneer foto's worden gemaakt tijdens een workshop of masterclass door klant dient dit te allen tijde kenbaar te worden gemaakt aan Simone de Jongh en het is uitdrukkelijk verboden deze content voor andere doeleinden te gebruiken dan persoonlijk gebruik. Beeldmateriaal mag enkel worden gedeeld op social media wanneer Simone de Jongh in het bericht wordt getagd en geen duidelijk cursusmateriaal zichtbaar is. Wanneer andere deelnemers herkenbaar op dit beeldmateriaal staan, is tevens toestemming van hen nodig.
6. Simone de Jongh behoudt zich het recht voor deelnemers die door hun gedrag het verloop van een workshop of masterclass belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende workshop of masterclass of toekomstige workshops of masterclasses uit te

sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor desbetreffende workshop of masterclass onverlet.

Artikel 12 Herroepingsrecht

1. Klant heeft een bedenktijd van 14 kalenderdagen om de aankoop van fysieke producten te ontbinden. Simone de Jongh heeft het recht de klant te vragen naar de reden van herroeping, maar klant is niet verplicht een reden op te geven.
2. De bedenktijd uit het vorige lid gaat in op de dag nadat de klant het product, of een laatste deelzending, heeft ontvangen.
3. Indien producten wegens hun aard onder een van de wettelijke uitzonderingen van het herroepingsrecht vallen, zal dit worden aangegeven in de productomschrijving.
4. Het herroepingsrecht is niet van toepassing op zakelijke overeenkomsten.

Artikel 13 Verplichtingen bij herroeping

1. Klant dient tijdens de bedenktijd zorgvuldig om te gaan met het product en de verpakking. Het product mag slechts worden geïnspecteerd zoals dat in een winkel toegestaan zou zijn.
2. Waardevermindering van het product door omgang in strijd met het in lid 1 genoemde komt voor rekening van de klant.
3. Simone de Jongh stuurt na ontvangst van de melding van herroeping een ontvangstbevestiging aan de klant.
4. Simone de Jongh vergoedt de betalingen van de klant binnen 14 dagen nadat de klant de herroeping kenbaar heeft gemaakt.

Artikel 14 Uitoefening van herroepingsrecht

1. Klant meldt schriftelijk en binnen de bedenktijd aan Simone de Jongh dat zij gebruik maakt van het herroepingsrecht.
2. Binnen 14 dagen na de melding zoals genoemd in lid 1 van dit artikel, stuurt de klant het product, in originele staat en verpakking, terug.
3. De bewijslast voor juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht komt toe aan de klant. Klant dient een verzendbewijs te kunnen tonen aan Simone de Jongh.
4. De kosten voor het retour zenden van het product komen voor rekening van de klant.

Artikel 15 Aansprakelijkheid schade

1. Simone de Jongh is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Simone de Jongh is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Klant blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een traject of training. Indien klant tijdens of na de

uitvoering van de overeenkomst tegen (psychische) klachten aanlopen, dient klant op zoek te gaan naar professionele hulp. Simone de Jongh is gerechtigd klant door te verwijzen in geval van klachten waarbij Simone de Jongh niet voldoende te hulp kan schieten.

4. Simone de Jongh is niet verantwoordelijk voor handelingen en gedragingen van klant na afloop van een training of sessie. Klant maakt altijd zelf zijn eigen keuzes en neemt daarvoor de volledige verantwoordelijkheid.
5. In het geval dat Simone de Jongh een schadevergoeding verschuldigd is aan klant voor directe schade bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door Simone de Jongh aan klant in rekening is gebracht in de drie maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade, tenzij redelijkheid en billijkheid anders vergt.
6. Klant vrijwaart Simone de Jongh. tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en advies.

Artikel 16 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten op de door Simone de Jongh aan klant ter beschikking gestelde materialen, advies en content berusten bij Simone de Jongh. Het is klant nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen buiten de verleende licentie zonder voorafgaande toestemming.
2. Een sessie mag via Zoom worden opgenomen door klant. Het is echter niet toegestaan deze opnames met derden te delen.
3. Het eigendom van fysieke producten gaat pas over op klant na volledige betaling.
4. Elke handeling in strijd met dit artikel gestelde wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.
5. Bij inbreuk komt Simone de Jongh een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade.

Artikel 17 Levering en bezorging

1. Als verzendadres geldt het adres dat de klant heeft opgegeven. Simone de Jongh is niet aansprakelijk voor fouten in het aanleveren van deze leveringsinformatie.
2. Simone de Jongh is enkel gehouden te leveren in door haar aangegeven leveringsgebieden, zijnde Nederland.
3. Simone de Jongh streeft ernaar geaccepteerde bestellingen binnen 2 werkdagen te verzenden, tenzij een langere termijn is afgesproken of een product niet op voorraad is.
4. Wanneer de bezorging vertraging heeft, ontvangt de klant hiervan zo spoedig mogelijk bericht. Indien de bezorging langer duurt dan 30 kalenderdagen heeft de klant het recht de overeenkomst zonder kosten te ontbinden. Simone de Jongh zal het bedrag dat de klant heeft betaald binnen 14 kalenderdagen na ontbinding terugbetalen.

Artikel 18 Bijzondere bepalingen

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen.

Artikel 19 Klachten

1. Klant is verplicht om klachten over facturen en/of de geleverde diensten binnen 7 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan de Simone de Jongh.
2. Sinds 15 februari 2016 is het voor klanten in de EU ook mogelijk om klachten over fysieke aankopen uit de webshop aan te melden via het ODR platform van de Europese Commissie. Dit ODR platform is te vinden op <http://ec.europa.eu/odr> . Wanneer de klacht nog niet elders in behandeling is dan staat het de klant vrij om de klacht te deponeren via het platform van de Europese Unie.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 20 Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten. Geschillen zullen enkel worden beslecht in het arrondissement waarin Simone de Jongh is gevestigd, tenzij een wettelijke verplichting naders bepaalt.
3. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Simone de Jongh en betrokken derden 12 maanden.